***Anexa 3 la adresa nr. 467/146587\_POCU/20.09.2022***

**CALENDARUL**

elaborării situației centralizate a cadrelor didactice

care vor desfășura activitate deformare în cadrul programelor de formare continuă

*PROF III – Management educațional în context mentoral*

și

*PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning,*

acreditate conform OME nr. 4740/19.08.2022,

implementate în cadrul proiectului *Profesionalizarea carierei didactice - PROF* - 146587

|  |  |
| --- | --- |
| **Perioada** | **Activitatea** |
| 20.09.2022–30.09.2022 | **Elaborarea situației centralizate la nivel național** a cadrelor didactice care vor desfășura activitate deformare în cadrul programelor de formare continuă acreditate *PROF III* (conform *anexei 4.a)*) și *PROF IV* (conform *anexei 4.b)*) - separat pentru fiecare dintre cele două programe de formare |
| 20.09.2022-27.09.2022 | **1. Casele corpului didactic** elaborează situația centralizată, la nivel de județ/municipiul București, a cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile precizate în *anexa 1.a)/anexa 1.b)* și care își exprimă disponibilitatea participării la organizarea și desfășurarea activităților de formare, în calitate de formatori, prin:   1. postarea informațiilor cuprinse în prezenta adresă pe site-ul propriu; 2. asigurarea comunicării cu cadrele didactice din județ, care au finalizat programele de formare *PROF I* și *PROF II* și care, în anul școlar 2022-2023, își desfășoară activitatea în instituțiile/unitățile de învățământ preuniversitar din județ/municipiul București; 3. primirea documentelor justificative transmise (în format scanat, prin e-mail) casei corpului didactic din județul de proveniență/municipiul București) de către cadrele didactice din județ/municipiul București, privind îndeplinirea, cumulativă, a condițiilor precizate în *anexa 1.a)/anexa 1.b)*; 4. verificarea îndeplinirii condițiilor precizate în *anexa 1.a)/anexa 1.b);* 5. elaborarea situației centralizate la nivelul județului/la nivelul municipiului București,conform modelului din *anexa 4a)/anexa 4.b)*, separat pentru fiecare dintre cele două programe (*PROF III* și *PROF IV*), a cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile precizate în *anexa 1.a)/anexa 1.b);* 6. arhivarea, la nivelul județului/ la nivelul municipiului București, în format electronic, a documentației care stă la baza elaborării situației centralizate. |
| **2.** **Casele corpului didactic** transmit către casa corpului didactic parteneră în cadrul proiectului, pe adresa de e-mail, conform arondărilor din *anexa 5*:   * situația centralizată, elaborată la nivelul județului/la nivelul municipiului București, a cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile precizate în *anexa 1.a)/anexa 1.b)*; * arhiva constituită la nivelul județului/la nivelul municipiului București, în format electronic, a documentației care stă la baza elaborării situației centralizate.   **Notă**  Situațiile centralizate, elaborate separat pentru cele două programe (PROF III și PROF IV), se transmit la casa corpului didactic parteneră, conform arondărilor din *anexa 5*:   * în format scanat, asumat prin ștampilă și semnătură de către directorul casei corpului didactic, cuprinzând doar coloanele 1-7 din documentul completat conform *anexei 4.a)/anexei 4.b)*; * în format EXCEL, editabil, documentul integral, completat conform *anexei 4.a)/anexei 4.b)*. |
| 27.09.2022-30.09.2022 | **Casele corpului didactic partenere în cadrul proiectului (P5-P15)** integrează situațiile centralizate primite de la județele arondate/de la municipiul București, separat pentru fiecare dintre cele două programe (*PROF III* și *PROF IV*). |
| 30.09.2022 | **Casele corpului didactic partenere în cadrul proiectului (P5-P15)** transmit la Ministerul Educației, în format electronic, numai situațiile integrate (și centralizate din județele arondate) separat pentru fiecare dintre cele două programe (*PROF III* și *PROF IV*).  Documentele justificative ale cadrelor didactice din județele arondate se arhivează la nivelul casei corpului didactic parteneră în cadrul proiectului.  **Notă**  Situația centralizată și integrată, elaborată la nivelul casei corpului didactic parteneră în proiect (P5-P15), se transmite la Ministerul Educației:   * în format scanat, asumat prin ștampilă și semnătură de către directorul casei corpului didactic parteneră în cadrul proiectului, cuprinzând numai coloanele 1- 7 din documentul completat conform *anexei 4.a)/anexei 4.b)*; * în format scanat (*pdf*), documentul integral, completat conform *anexei 4.a)/anexei 4.b)*, asumat prin semnătură electronică de către directorul casei corpului didactic parteneră în cadrul proiectului. * în format EXCEL, editabil, documentul integral, completat conform *anexei 4.a)/anexei 4.b)*. |